

2023
2024



Schoolgids

SO De Wissel



SO De Wissel

Postadres:

Postbus 168
7600 AD Almelo

Vriezenveenseweg 229
7602 PT Almelo

T: 0546 - 53 94 04

E: info@so-dewissel.nl

www.sotog.nl

De school is telefonisch bereikbaar van 8:00 tot 16:30 uur

T: 0546 - 53 94 04

De administratie is van 12:30 tot 13:00 uur gesloten.

Dagelijkse leiding

Dhr. Tim Klein Tank

Directeur

E: ti.kleintank@so-dewissel.nl

T: 0546 – 53 94 04 of
06 – 10 55 83 46

College van bestuur

Stichting Speciaal Onderwijs Twente
en Oost Gelderland (SOTOG)

Postbus 58
7270 AB Borculo

Dhr. F.P.J. de Vries

Voorzitter college van bestuur

Dhr. H.J. Gerichhausen

Lid college van bestuur

Deze schoolgids is goedgekeurd door het bestuur van de stichting SOTOG en de MR van 01QH.



Voorwoord

Met trots presenteren wij u de schoolgids van SO De Wissel voor het schooljaar 2023 - 2024. Deze gids bevat informatie voor leerlingen, ouders, verzorgers, voogden, plaatsende instanties en belangstellenden. Het beschrijft onze organisatie, de werkwijze binnen de school en de inrichting van ons onderwijs. Daarnaast geeft het veel praktische informatie als contactgegevens en specifieke regelingen.

SO De Wissel valt onder de verantwoordelijkheid van stichting SOTOG (Speciaal Onderwijs Twente en Oost Gelderland). Op onze school verzorgen wij onderwijs voor basisschoolleerlingen die het door gedrags-, ontwikkelings en/of psychiatrische problemen op een andere school (even) niet meer redden.

Onze inzet is erop gericht om leerlingen die op school en/of thuis in de problemen zijn geraakt, met een duidelijk gestructureerd onderwijsprogramma, in kleinere klassen, met professionals die er zijn voor onze leerling, kansen en perspectief te bieden.

We denken graag in mogelijkheden en bieden maatwerk waar mogelijk.

Wij verzoeken u deze gids gedurende het schooljaar te bewaren. Mochten er na het lezen van deze gids nog vragen zijn, neemt u dan contact met ons op. Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen een exemplaar van de schoolgids bij aanmelding/inschrijving van hun kind en op het moment dat er een nieuwe schoolgids verschijnt.

Ik wens u mede namens het team veel leesplezier.

Tim klein Tank
Directeur



Inhoud

Algemene informatie

- 5** ■ Het bestuur
- 6** ■ Levensbeschouwing
- 7** ■ De commissie voor de begeleiding
 - Het ontwikkelingsperspectief
- 8** ■ Passend Onderwijs
 - Voorwaarden voor toelating
- 9** ■ Leerling dossiers
 - Vervanging bij ziekte van het personeel
 - Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
 - De jeugdgezondheidszorg in het speciaal onderwijs (SO)
- 10** ■ Verzuim
 - Regels met betrekking tot schorsing
 - Klachtenprocedure en inspectie
- 11** ■ Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- 12** ■ Verzekering
- 13** ■ Leerlingenvervoer
 - Klachten over leerlingenvervoer
- 14** ■ Afspraken rondom het zogenaamde weeralarm
 - Gedragsregels met betrekking tot het leerlingenvervoer

Schoolinformatie

- 15** ■ Missie en visie van de school
- 16** ■ Organisatie van het onderwijs



- 16** ■ Werkwijze
- 17** ■ SchoolsPECIEKE hulpverlening
 - Kies/kindercoach
 - De schoolgroepen
- 18** ■ Leesonderwijs
 - Dyslexie
- 19** ■ Burgerschapsvorming
 - SOVA-training en Leefstijl
 - Leren leren

- 19** ■ Het krullensysteem
- 20** ■ Onze school is gezond
- 21** ■ Specifieke organisatievormen
 - Praktijkklas het Perron:
- 21** ■ De Opstap
- 22** ■ Therapiemogelijkheden
 - Bewegingsonderwijs
- 23** ■ Kunst en cultuur
 - Vrijwillige ouderbijdrage
 - Kampbijdrage
- 23** ■ Oudercontacten
- 24** ■ Onderwijstijd en vakanties
 - Pauzes
- 25** ■ Medicatie
 - Medezeggenschap
 - De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)
- 26** ■ Schoolaanwezigheid

Praktische zaken

- 27** ■ Afspraken brood, fruit, drinken
 - Verjaardagen
 - Gymkleding
 - Buitenschoolse activiteiten
 - Schoolreis
 - Kamp
 - Mobiele telefoons en multimedia
- 28** ■ Waardevolle spullen
 - Speelgoed
 - Overige bezittingen
- 29** ■ Team van SO De Wissel



Het bestuur

Onze school maakt onderdeel uit van de Stichting SOTOG. Deze stichting vormt het bevoegd gezag over 19 scholen voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. Op onze scholen zitten kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij hun ontwikkeling. De scholen zijn gevestigd in Twente en de Achterhoek.

Wij bieden onze leerlingen een passend onderwijsaanbod in een stimulerende leeromgeving. Hierdoor scheppen we optimale voorwaarden voor een maximaal resultaat.

Onze ca. 800 medewerkers zijn niet alleen deskundig en professioneel maar bovenal zeer gedreven en gemotiveerd om juist voor "hun" leerlingen dat extra stapje te zetten.

De stichting wordt bestuurd door een tweehoofdig college van bestuur. Zij worden hierbij ondersteund door een kleine professionele staf. Het college van bestuur legt periodiek verantwoording af aan de raad van toezicht. Het bestuursbureau tracht de scholen zoveel mogelijk te ondersteunen bij de uitvoering van het primaire proces. Door gezamenlijke activiteiten op een aantal beleidsterreinen (ICT, kwaliteitszorg, personeelszaken enz.) versterken we ons onderwijs zonder dat we de gewenste kleinschaligheid van onze scholen verliezen.

Kwaliteit

Alle scholen binnen de stichting hanteren dezelfde hoge kwaliteits-normen, maar er is volop ruimte voor diversiteit bij de vormgeving van het onderwijs. Juist onze leerlingen hebben een dergelijke flexibiliteit nodig om hun talenten te kunnen ontplooiën.

Als leidraad voor al haar handelen hanteert de stichting de volgende kernwaarden:

- Wij vertrouwen in de ontwikkelings-mogelijkheden van iedere leerling
- Wij bieden ruimte voor autonomie
- Wij werken samen aan duurzame opbrengsten voor alle leerlingen
- Wij nemen initiatief en zijn onder-nemend om onze doelen te behalen
- Wij staan voor integriteit en openheid

Voor een verdere uitwerking van deze kernwaarden verwijzen wij u graag naar onze missie.

Passend Onderwijs

De verdere ontwikkeling van Passend Onderwijs heeft een prominente plaats binnen het strategisch beleidsplan. Door intensieve samenwerking met alle belanghebbenden willen we dit beleid vormgeven en dat ouders hierin een centrale rol krijgen is voor ons vanzelfsprekend. De stichting hecht grote waarde aan een sterke positie van de ouders binnen het onderwijsproces. Wij zien de ouder als partner en zoeken naar mogelijkheden om deze relatie gestalte te geven. Dit krijgt onder andere vorm door participatie in de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden.

Samen met u willen we er alles aan doen om het komend schooljaar tot een succes te maken.

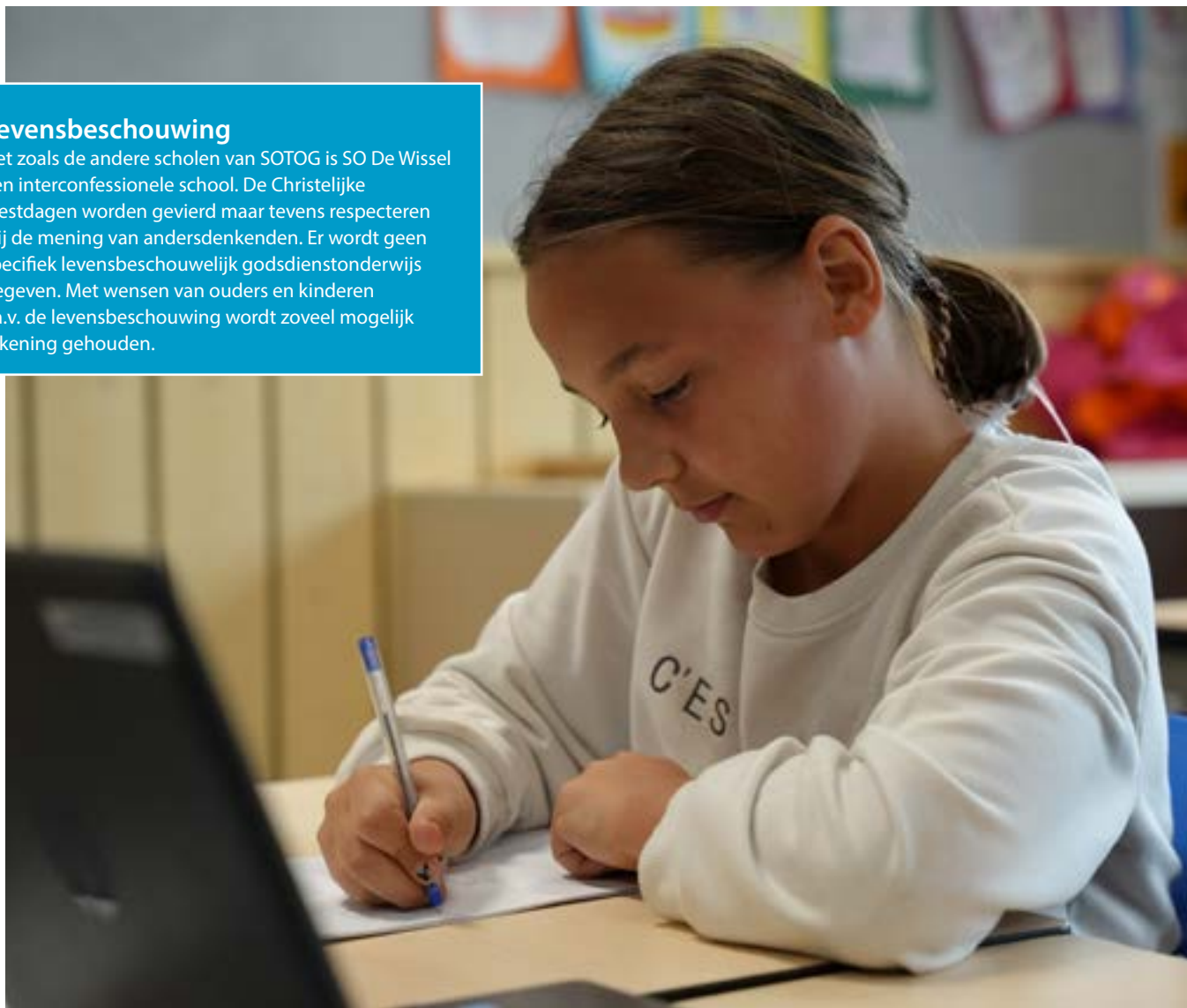
Frank de Vries, Voorzitter college van bestuur
Harry Gerichhausen, Lid college van bestuur



Uw kind, onze leerling verdient het!

Levensbeschouwing

Net zoals de andere scholen van SOTOG is SO De Wissel een interconfessionele school. De Christelijke feestdagen worden gevierd maar tevens respecteren wij de mening van andersdenkenden. Er wordt geen specifiek levensbeschouwelijk godsdienstonderwijs gegeven. Met wensen van ouders en kinderen t.a.v. de levensbeschouwing wordt zoveel mogelijk rekening gehouden.



De commissie voor de begeleiding

De Commissie voor de begeleiding (CvB) bestaat uit de locatiedirectie, de orthopedagoog/GZ-psycholoog en de IB'er. De schoolarts en leerplichtambtenaar sluiten periodiek aan. De Commissie voor de begeleiding komt wekelijks bijeen. De orthopedagoog/GZ-psycholoog heeft tijdens de vergadering van de Commissie voor de begeleiding een consulterende rol. De Commissie voor de begeleiding zorgt er samen met het team voor, dat iedere leerling optimaal gebruik kan maken van de leerstof en zich daardoor maximaal kan ontwikkelen. Daarnaast houdt de Commissie voor de begeleiding toezicht op het opstellen van de OPP's, evaluatie OPP's en advisering t.a.v. terugplaatsing of herplaatsing naar regulier onderwijs.

De orthopedagoog onderhoudt, in afstemming met de leerkracht en de commissie, contacten met de ouder(s)/ verzorger(s) van de leerling.

De CvB houdt zich bezig met:

- Toelating nieuwe leerlingen
- Analyseren van het dossier
- Monitoren, vaststellen, bijstellen en evalueren van OPP's
- Ondersteunen en adviseren bij problemen
- Afstemming met ondersteunende instanties
- Evaluatie schoolverlaters
- Overplaatsing naar passend onderwijs
- Adviseren van het SWV over de begeleiding van leerlingen
- Kwaliteitsbewaking leerlingenzorg
- Input leveren aan management voor beleid

Bij (ernstige) acute problemen wordt er direct afgestemd tussen de leden van de CvB. Aandachtspunten komen terug in de wekelijkse CvB bijeenkomst. Bij structurele problemen leveren leerkrachten een signaalbrief aan waarin het probleem wordt toegelicht. De signaalbrieven komen terug in de CvB bijeenkomst. Waar mogelijk sluit de leerkracht aan bij de CvB bijeenkomsten. Mocht dit niet mogelijk zijn dan volgt er een terugkoppeling. De CvB is één van de schakels in de ondersteunings-structuur voor de leerling.

Het ontwikkelingsperspectief

Het ontwikkelingsperspectief is een wettelijk document dat de school opstelt over leerlingen. Het ontwikkelingsperspectief kijkt naar de ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling op lange termijn. Er wordt gekeken naar de doelen aan het einde van de schoolloopbaan, om vervolgens te bepalen wat er nodig is om die doelen te bereiken. In het ontwikkelingsperspectief wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden een leerling heeft op langere

termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Het ontwikkelingsperspectief geeft aan welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om het te verwachten eindniveau te halen. Scholen moeten vanaf 1 augustus 2013 een ontwikkelingsperspectief vaststellen voor elke leerling in het (Voortgezet) Speciaal Onderwijs.

Passend Onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Goed onderwijs voor alle leerlingen, ook voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Voor de meeste kinderen is het reguliere onderwijs de beste plek als voorbereiding op een vervolg opleiding, meedoen in de samenleving en zelfredzaamheid. Als het nodig is, kunnen kinderen naar het speciaal onderwijs. De ontwikkeling van het kind en de ondersteuning die het daarbij nodig heeft, vormt in het regulier en speciaal onderwijs het uitgangspunt. Ouders worden bij de keuze nauw betrokken.

Hoe is passend onderwijs georganiseerd?

Scholen hebben de zorgplicht om voor alle kinderen die worden aangemeld een zo passend mogelijke plek te bieden. Dit kan een plek zijn op de eigen school of een plek op een andere school die het kind beter kan ondersteunen. Ouders worden daarbij nauw betrokken. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede plek te kunnen bieden, werken reguliere en speciale scholen regionaal samen in een Samenwerkingsverband (SWV).

Contactinformatie van het SWV:

W: www.swv-twentenoord.nl

T: info@swv-twentenoord.nl

Coördinator van de afdeling:

Pieter Verbrugh, directeur SWV Twente Noord

Adres gegevens

Valeriusstraat 183

7604 CM Almelo

Voorwaarden voor toelating

Ouders, verzorgers en/of voogden kunnen leerlingen aanmelden bij onze school. Vervolgens worden zij uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de directie en een lid van de commissie voor de begeleiding. Voor toelating voor het speciaal onderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring vereist, deze verklaring wordt verstrekt door het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Hiertoe dient een compleet dossier te worden aangeleverd bij de betreffende commissie. Bij een positief besluit van deze commissie is de leerling toelaatbaar tot het (voortgezet) speciaal onderwijs, in de verklaring wordt tevens de bekostigingscategorie en de looptijd vermeld. Op basis hiervan wordt de leerling toegelaten.

In geval van aanmelding neemt u contact op met de administratie van SO De Wissel. De intake voor SO De Wissel wordt verzorgd door de heer T. Klein Tank. Er zal samen met hem een afspraak worden gemaakt voor een oriënterend gesprek. Vanuit dit gesprek zult u verder worden geïnformeerd over de te volgen stappen

Herindicering toelaatbaarheidsverklaring

Toelaatbaarheidsverklaringen worden door het samenwerkingsverband afgegeven voor een bepaalde tijd. Het kan dus voorkomen dat de termijn van de toelaatbaarheidsverklaringen (TLV) afloopt gedurende de schooltijd van uw kind. In dit geval zal worden bekeken of plaatsing in het (voortgezet) speciaal onderwijs nog steeds noodzakelijk is. Indien voortzetting gewenst is, zal het aanvraagproces voor verlenging van de TLV door onze school worden opgepakt. Indien bovenstaande voor uw kind aan de orde is dan zult u hier tijdig over worden ingelicht.

Leerling dossiers



Leerling dossiers

Van elke leerling is er op school een leerlingendossier aanwezig met daarin de onderzoeksgegevens van de leden van de commissie voor de begeleiding en eventuele rapportages van externe deskundigen. Gezaghebbenden hebben recht op inzage in het leerlingendossier. Indien gewenst kunnen gezaghebbenden na inzage kopieën van gewenste informatie uit het leerlingendossier opvragen.

Er worden uit het leerlingendossier geen gegevens verstrekt aan derden zonder schriftelijke toestemming van gezaghebbenden. Drie jaar na de uitschrijfdatum wordt het leerlingendossier vernietigd.

Vervanging bij ziekte van het personeel

Bij kortdurende afwezigheid van leerkracht of onderwijsassistent proberen we de vervanging intern te regelen. Wanneer er sprake is van langdurige afwezigheid wordt er andere vervanging gezocht. Lesuitval i.v.m. ziekte of afwezigheid van leerkracht hopen we te voorkomen. We proberen een goede vervangingspool in stand te houden. Mocht lesuitval werkelijk onvermijdelijk zijn, dan zullen we u tijdig informeren.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is op 5 februari 2013 aangenomen. De meldcode helpt professionals goed te reageren bij signalen van geweld en is op 1-1-2019 aangepast. Wanneer wij een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Contact persoon meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Marieke Boltjes

De jeugdgezondheidszorg in het speciaal onderwijs (SO)

Op het Speciaal Onderwijs stromen de kinderen op verschillende leeftijden, verschillende tijdstippen en verschillende niveaus in. Dit houdt in dat sommige kinderen nog niet zo lang geleden op de vorige school zijn onderzocht door de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Andere kinderen hebben mogelijk langere tijd geen onderzoek gehad.

Wat houdt dit in voor het Speciaal Onderwijs:

De namen van alle nieuwe leerlingen worden doorgegeven aan de jeugdarts van de (V)SO-school. Hij/zij bekijkt het dossier van de leerling en beoordeelt of de leerling in aanmerking komt voor een onderzoek. Als het laatste onderzoek langer dan 1 à 2 jaar geleden is uitgevoerd of als er nog geen onderzoek heeft plaatsgevonden, wordt de leerling (op het SO met ouders en op het VSO meestal zonder ouders) opgeroepen voor een onderzoek door de jeugdarts. Daarna volgt er beneden de leeftijd van 8 jaar tweemaal een onderzoek en daarboven elke 3 jaar. Afhankelijk van de problematiek en eventuele vragen van school of ouders zal dit vervolgonderzoek meer of minder uitgebreid zijn en vaak alleen uit dossieronderzoek bestaan.

Inhoud van het onderzoek:

- Nalopen en samenvatten van de voorgeschiedenis van de leerling.
- Met leerlingen en/of ouders kijken naar de huidige stand van zaken: hulpverlening, medicatie, onderzoeken bij specialisten. Indien nodig wordt aan de leerling/ouders toestemming (handtekening) gevraagd om informatie bij de betrokken instanties op te vragen.
- Medisch onderzoek: o.a. ogen, oren, lengte, gewicht en een globaal lichamelijk onderzoek: hart, longen, rug, huid, stand van benen en bij jongere kinderen ook motoriek.
- Bevindingen uit het onderzoek worden samengevat in een korte rapportage en met toestemming van leerling en/of ouders aan school verstrekt. Het verslag komt ook in het jeugdgezondheidszorgdossier van het kind.

Acties naar aanleiding van het onderzoek worden besproken met de leerling, de ouders en/of school.

Verzuim

Ongeoorloofd verzuim wordt geregistreerd en gemeld bij de leerplichtambtenaar. School voert een pro-actief verzuimbeleid. Wanneer uw kind door ziekte of in verband met een bezoek aan huisarts of ziekenhuis de school niet kan bezoeken, verwachten wij een telefoontje tussen 08:15 – 08:45 uur (T: 0546 - 53 94 04). *Informeert u ook de vervoersmaatschappij!*

De jeugdarts maakt onderdeel uit van de Commissie voor de Begeleiding en heeft na overleg met de Commissie voor de Begeleiding inzage in de absentielijsten. Zijn er opvallende zaken qua ziektemeldingen dan is het mogelijk dat de jeugdarts daarover met u in gesprek gaat.

Regels met betrekking tot schorsing

Ondanks alle afspraken en goede bedoelingen kunnen er situaties ontstaan die vragen om extra maatregelen. Hierbij baseren wij ons op de geldende wet- en regelgeving (art. 40c WPO en/40a WEC): Uiteraard zijn wij zeer terughoudend met betrekking tot het nemen van een dergelijke maatregel. Een leerling verdient in de meest komende gevallen de volgende dag weer een nieuwe kans. Situaties worden (waar mogelijk) dezelfde dag opgelost.

Klachtenprocedure en inspectie

Iedere locatie heeft een interne vertrouwenspersoon. Zij zijn het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers inzake problemen / klachten van vertrouwelijke aard. Naast de interne vertrouwenspersonen is er binnen de stichting ook een externe vertrouwenspersoon. In voorkomende situaties kan de interne vertrouwenspersoon doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Een rechtstreekse benadering van de externe vertrouwenspersoon is echter ook mogelijk. Tevens is er binnen de stichting een klachtencommissie ingesteld. Het modelreglement ligt op school ter inzage. Jaarlijks wordt er door de vertrouwenspersoon en de klachtencommissie anoniem aan het college van bestuur gerapporteerd over de in behandeling genomen klachten.

Vertrouwenspersoon en klachtencommissie

Gegevens interne vertrouwenspersoon

Mevr. F. Nikkels
T: 0546 - 539404

Externe vertrouwenspersoon

Mevr. M. Tjepkema
T: 06 - 30 54 68 37

Inspectie van het onderwijs

E: info@owinsp.nl
W: www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs:
T: 088 - 66 96 90 00

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
T: 030 - 280 95 90
E: info@onderwijsgeschillen.nl
W: www.onderwijsgeschillen.nl

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstige psychische of fysiek geweld

Meldpunt
vertrouwensinspecteur:
T: 0900 - 111 31 11



Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

SOTOG verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. SOTOG vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacy-wetgeving. SOTOG is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind.

In deze privacyverklaring leggen wij u uit hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan.

Waarom verwerken wij gegevens van uw kind

SOTOG verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang en ontwikkeling bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma of certificaat te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht. Wij verwerken gegevens van uw kind voor het uitvoeren van de onderwijs-overeenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd, zoals: voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's), dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of alsnog geven. (Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal).

Welke gegevens verwerken wij van uw kind

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders / verzorgers hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens en geboorteplaats. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven bij SOTOG.

Hoe gaan wij om met de gegevens van uw kind

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, samenwerkingsverband en accountant. Voor meer gedetailleerde informatie over de verwerking van de persoonsgegevens bij SOTOG verwijzen wij u naar de website.

W: www.sotog.nl

Beeld coaching op school

Beeld coaching en School Video Interactie Begeleiding (SVIB) zijn praktische coaching methodieken waarmee we leerkrachten kunnen ondersteunen in hun werk. Bij ons op school wordt regelmatig gebruik gemaakt van beeldmateriaal, voor diverse doeleinden.

Wanneer het specifiek over uw kind gaat in het kader van leerlingenzorg, bespreken wij dit altijd vooraf met u en vragen uw toestemming. Daarnaast heeft u het recht om uw eerder

verstrekte toestemming in te trekken (recht op rectificatie) of bezwaar te maken tegen gebruik van uw gegevens.

Wanneer wij de filmopnames gebruiken zoals beschreven bij de punten 1 en 2, informeren wij u hierover niet standaard. Wij gaan ervan uit dat u instemt met de manier waarop wij ons onderwijs zo goed mogelijk vormgeven en ontwikkelen. Mocht u hier bezwaar tegen hebben of wilt u meer informatie, dan kunt u zich wenden tot de leerkracht van uw kind of tot de directeur.

Verzekering

Het bestuur van de Stichting SOTOG heeft voor al haar scholen een uitgebreide verzekering afgesloten. Deze verzekering richt zich met name op de wettelijke aansprakelijkheid. De school is niet aansprakelijk voor schade die aan eigendommen van leerlingen is toegebracht door andere leerlingen. Dit valt onder de WA-verzekering van de leerling die de schade heeft veroorzaakt. Als school zullen we in voorkomende gevallen de ouders dan ook bij elkaar brengen en verwachten dat op die manier de schade afgehandeld wordt.

We gebruiken bijvoorbeeld filmopnames voor:

1. Coaching en/of begeleiding van leerkrachten bij hun onderwijstaak, door de intern begeleider, directeur of een (interne of externe) beeldcoach. Er worden korte filmopnames gemaakt en deze worden vervolgens met de leerkracht bekeken en besproken. Tijdens deze begeleiding staat het handelen van de leerkracht voorop. Uw kind kan echter ook op de beelden te zien zijn. Met deze beelden gaan we vertrouwelijk om en er wordt alleen door de leerkracht en de begeleider naar gekeken. Na het coaching traject worden de filmopnames direct gewist.
2. Inzetten van beeld coaching t.b.v. professionalisering, implementatie van onderwijsvernieuwing, nieuwe methodes en bij ontwikkeling van het pedagogisch klimaat. Na het coaching traject worden de filmopnames direct gewist.
3. Coaching van leerkrachten m.b.t. de begeleiding van een specifieke leerling om deze beter te kunnen ondersteunen in het kader van leerlingenzorg. Wij informeren de ouders/verzorgers van het kind en vragen altijd vooraf toestemming. Na het coaching traject worden de filmopnames direct gewist.



Leerlingenvervoer

Het vervoer van en naar school is gebonden aan de voorschriften van de gemeente waar de leerling woont. De kosten van het vervoer worden betaald door de gemeente. Om voor dit vervoer in aanmerking te komen moet u jaarlijks een aanvraag indienen bij de afdeling onderwijs van de gemeente. Voor leerlingen die in een woonvoorziening wonen is er de mogelijkheid om weekend-vervoer aan te vragen. Wanneer een verklaring voor aangepast vervoer nodig is, wordt dit door de school verzorgd. Het leerlingenvervoer is uitsluitend bestemd voor het vervoer van huis naar school en omgekeerd. Op grond van wettelijke voorschriften mag hiervan niet worden afgeweken. Voor de precieze regelgeving die voor uw situatie van toepassing is verwijzen we naar de ambtenaar die belast is met het leerlingenvervoer van uw gemeente.

Klachten over leerlingenvervoer

Wanneer er klachten zijn over het leerlingenvervoer kunt u dit in eerste instantie bespreken met de betreffende chauffeur, begeleider of het taxibedrijf. Ook is het mogelijk om contact op te nemen met de ouderraad. Zij heeft met de vervoerders contacten opgebouwd en bespreekt in voorkomende gevallen de problemen met het desbetreffende bedrijf.



Gedragsregels met betrekking tot het leerlingenvervoer

Leerlingen die naar school worden gebracht met de taxi zijn passagiers. Zij dienen zich ook te gedragen als “normale” passagiers. Verbaal of fysiek wangedrag tegenover de chauffeur of medepassagiers is nooit acceptabel, maar helaas te vaak oorzaak van problemen tijdens het vervoer. Verschillende vervoersmaatschappijen uit verschillende plaatsen hebben in het verleden uiteenlopend gereageerd op probleemsituaties. Om voor alle partijen te streven naar eenduidigheid, redelijkheid en vooral eerlijkheid is er gekozen voor een gezamenlijk plan van reactie in geval van problemen.

Wat is onacceptabel gedrag?

- Niet op tijd klaarstaan voor vervoer 's ochtends of 's middags
- Niet luisteren naar aanwijzingen van de chauffeur b.v. welke zitplaats, gebruik van gordels, eten/drinken/roken in de taxi
- Schelden op de chauffeur, medepassagiers of mensen op straat
- Fysiek geweld tegen chauffeur of medepassagiers

Plan van reactie:

- Stap 1:** De eerste keer dat de leerling problemen veroorzaakt, overlegt de vervoerder met de ouders/verzorgers. Dit gesprek is een waarschuwing (en eventueel de aankondiging dat de volgende fase een gele kaart betekent). De vervoerder meldt het probleem bij de gemeente en bij de school.
- Stap 2:** De tweede keer wordt er door de gemeente een gele kaart uitgedeeld. We gaan in gesprek met u, de vervoerder, c.q. de chauffeur, en eventueel de school.
- Stap 3:** De derde keer mag de leerling tijdelijk niet met het leerlingenvervoer mee. Dit duurt maximaal een week. In deze week zijn de ouders/verzorgers zelf verantwoordelijk voor het vervoer van en naar school.
- Stap 4:** De vierde keer mag de leerling opnieuw voor maximaal een week niet met het leerlingenvervoer. Ook gedurende deze periode bent u zelf verantwoordelijk voor het vervoer van en naar school.
- Stap 5:** De vijfde en laatste keer wordt de leerling definitief uit het vervoer gezet.

Afspraken rondom het zogenaamde weeralarm

Code oranje

Bij 'code oranje' zijn de scholen in principe open. Medewerkers doen er alles aan om tijdig op school te kunnen zijn. Mocht dit echt niet lukken, dan wordt er contact opgenomen met de directie. De vervoersbedrijven hebben een eigen verantwoordelijkheid in deze. De directie coördineert de communicatie met de ouders indien vervoerders besluiten niet te rijden. Indien er sprake lijkt te zijn van een zeer gering aantal te verwachten leerlingen (dit naar oordeel van de directie) kan besloten worden om het onderwijs in aangepaste vorm te organiseren.

Compensatie van verloren lestijd is reeds opgenomen in de zogenaamde calamiteiten-marge.

Code rood

Als het KNMI code 'rood' afgeeft voor de dag volgend op de aankondiging dan gelden de volgende regels:

1. Scholen blijven gesloten.
2. Directie zorgt voor communicatie richting ouders, medewerkers en vervoersbedrijven.
3. Directie zorgt indien mogelijk voor minimale opvang om eventuele leerlingen alsnog op te vangen.

Indien de code wordt afgegeven tijdens de schooldag dan geldt de volgende regel:
Directie handelt naar eigen bevinding met het doel om alle leerlingen veilig thuis te laten komen.

Missie en visie van de school

Het bieden van hulp aan kinderen die thuis, op school of in de vrije tijd in de problemen zijn geraakt en daardoor in hun ontwikkeling worden bedreigd of belemmerd.

We trachten dit te bereiken door het onderwijs zo in te richten dat er rekening wordt gehouden met de specifieke mogelijkheden en onderwijsbehoeften van de kinderen. Wij geven gerichte onderwijskundige hulp in kleine leergroepen. Tevens biedt SO De Wissel leerlingen, die kortere of langere tijd geen onderwijs hebben kunnen volgen om welke reden dan ook, "thuisonderwijs" met als doel deze leerlingen terug te laten keren naar het onderwijs binnen SO De Wissel of een meer passende andere onderwijssetting. Alle vakken van de basisschool komen aan bod en we streven ernaar de kerndoelen van het basisonderwijs te realiseren. Soms zijn de gedragsproblemen zo overheersend dat het niet altijd mogelijk is aan deze kerndoelen te voldoen. Kenmerkend voor de school is het bieden van rust, veiligheid en structuur. Het geven van onderwijs biedt daartoe goede mogelijkheden. Indien mogelijk proberen we na verloop van tijd kinderen weer terug te plaatsen naar een school voor speciaal basisonderwijs, een reguliere basisschool of regulier voortgezet onderwijs. Indien dit niet mogelijk is, wordt er na het beëindigen van de basisschoolperiode gezocht naar passend voortgezet (speciaal) onderwijs.



Organisatie van het onderwijs

Werkwijze

Gezien de hulpvragen van de kinderen vinden we het van belang dat het schoolklimaat rustig, veilig en structuurvol (voorspelbaar) is. Hetgeen betekent dat we streven naar een onderwijssituatie, die een positief pedagogisch klimaat en een constructief ondersteunende leeromgeving biedt.

Het ontwikkelen van een vertrouwensrelatie tussen onderwijsgeevenden en kind is daarom een belangrijk doel. Duidelijkheid omtrent afspraken die gehanteerd worden kan hen daarbij helpen. In school spreken we dan over het bieden van structuur. Pictogrammen (platen/foto's) bieden een zichtbare ondersteuning. Doordat een spontane ontwikkeling vaak ontbreekt of onvoldoende op gang komt, moeten de kinderen begeleid worden bij het leerproces met de algemeen geldende kerndoelen als uitgangspunt. In het team zijn afspraken gemaakt over wat we wel en niet accepteren in de klas, op de gang en op het plein. Uiteraard maken we dit concreet in onze dagelijkse praktijk. We vinden het belangrijk dat leerling zich prettig en veilig voelen in school. Veel leerlingen hebben door allerlei oorzaken minder plezierige ervaringen opgedaan. Gezien de hulpvragen van de leerlingen vinden we duidelijkheid en herkenbaarheid van belang. In school spreken we dan over 'het bieden van structuur'. Leerlingen hebben veel behoefte aan zekerheid, omdat ze zich vaak onzeker en onveilig voelen. Duidelijkheid ten aanzien van afspraken die gehanteerd worden kan hen daarbij helpen. In het team zijn afspraken gemaakt over wat we wel en niet accepteren in de klas, op de gang en op het plein.

We streven ernaar leerlingen sociaal vaardiger te maken, zodat ze zelf oplossingen kunnen bedenken voor situaties waarin ze terecht komen in school, op straat, op het sportveld en thuis.

We streven ernaar kinderen sociaal vaardig te maken, zelfstandig en zelfredzaam te zijn, zodat ze zich de algemeen geldende gedragsregels eigen kunnen maken. Dit geldt voor verschillende

Om respectvol met elkaar om te gaan hebben we een aantal leefregels opgesteld.

Binnen iedere groep worden deze regels op een speelse manier aangeboden:

- Acceptatie van de leerling hanteert men als basishouding
- Probleemgedrag wordt gezien als onmacht, niet als onwil
- Gewenst gedrag wordt benoemd/beloond
- Leerling wordt actief betrokken bij veranderingen
- Regels worden visueel (zichtbaar) gemaakt d.m.v. pictogrammen/planborden
- Alle disciplines gebruiken dezelfde hulpmiddelen
- Leerkrachten worden aangesproken met: juf of meester met de voornaam

situaties zowel thuis, als op school, straat en het sportveld. Kortom: leren voldoen aan de eisen die onze samenleving aan ons stelt! Ter ondersteuning van dit leerproces hebben we de sociale vaardigheidsmethode: Leefstijl. Daarnaast wordt het team geschoold om de-escalerend te handelen. Dit houdt in dat wij signalen vroeg proberen te signaleren. We geven de leerlingen handvaten mee hoe ze er voor kunnen zorgen dat ze uit de frustratie blijven. Naar mate de leerlingen ouder wordt proberen we de leerlingen deze keuzes zelf te laten maken. Ondanks dat we proberen onze leerlingen een veilig ontwikkelingsklimaat te bieden, kan het voorkomen, dat een kind op agressieve wijze reageert op een situatie. Agressie is vaak een reactie op een frustratie. Vaak ontstaat dergelijk gedrag door het probleem van informatieverwerking bij onze leerlingen. Wanneer het kind agressief, storend schoolgedrag laat zien is onze eerste stap verbaal corrigeren, hierbij spreken wij het gewenste gedrag uit. Er kan echter een situatie ontstaan, waarbij bovengenoemde actie niet voldoende is. Soms doet een situatie zich voor dat een kind beschermd moet worden tegen zichzelf en een ander. In dat geval kan er voor gekozen worden om het kind in zijn vrijheid



te beperken. Als schoolteam worden wij geschoold hoe in dit geval het beste te handelen. Ook is er een protocol opgesteld volgens welke voorschriften er zo uniform mogelijk gehandeld wordt in voorkomende gevallen. Wij willen escalatie voorkomen! Geweld (fysiek en verbaal) wordt niet getolereerd op onze school. Mocht uw kind toch betrokken zijn bij een dergelijke situatie dan zullen wij u op dezelfde dag op de hoogte stellen en de situatie toelichten. Strafmaatregelen zullen worden toegepast als kinderen de regels overtreden. Nablijven kan dan van toepassing zijn. In samenspraak met ouder/ verzorger wordt besproken of het kind opgehaald kan worden om dezelfde dag het probleem te kunnen oplossen. Uiteraard hopen wij dat dit een uitzondering zal zijn.

Schoolspecifieke hulpverlening

De leerkrachten en onderwijsassistenten zijn geschoold in het omgaan met kinderen met gedrags-, aanpassings- en leerstoornissen. Bovendien zijn er voor speciale begeleiding diverse specialisten aan de school verbonden:

- Een orthopedagoog, die voor de pedagogische begeleiding zorgt
- Een logopedist, die stem-, spraak-, gehoor- en taalstoornissen behandelt
- Een vakleerkracht lichamelijke oefening
- Een fysiotherapeut, die psycho- sensomotorische training geeft
- Leden van de Commissie voor de Begeleiding (Orthopedagoog, directie en jeugdarts)

Kies/kindercoach

Op SO De Wissel vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen zich prettig voelen en goed in hun vel zitten. Daarom heeft de school voor het schooljaar 2023 – 2024 wederom een Kies/Kindercoach aangesteld. Onze Kies/Kindercoach werkt samen met uw kind om zijn of haar talenten te ontdekken en deze tot bloei te brengen. Het doel is om de leerling weer in zijn of haar kracht te zetten. De kindercoach die deze taak gaat uitvoeren op SO De Wissel is Janine van der Veen. Mocht u meer informatie willen neem dan gerust contact op met de heer T. Klein Tank.

De schoolgroepen

Een groep wordt geleid door een leerkracht. Daarnaast is er voor de helft van de dag ondersteuning van een assistent. Dit zodat er zo optimaal mogelijk gewerkt kan worden aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Leerlingen op SO De Wissel volgen zoveel mogelijk het reguliere programma. Er wordt naar gestreefd dat de leerlingen een bepaalde mate van zelfstandigheid qua tempo en omgaan met de leerstof zich eigen maken. Op SO De Wissel worden de leerlingen geplaatst op basis van ontwikkelingsniveau. De groepen hebben allen namen die te maken hebben met de spoorwegen. De groepssamenstelling wordt in overleg gedaan, maar is altijd onder voorbehoud. Dit ter beoordeling aan de Commissie voor de Begeleiding. Middels pictogrammen, planborden en andere middelen wordt de dag gestructureerd. De problematiek van de individuele leerling bepaalt nadrukkelijk het groepsplan. Bij de start van het schooljaar worden de ouders uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de leerkracht(en). Daarnaast worden de ouders geïnformeerd over de werkwijzen en methodes die in de groep gebruikt worden. Het behalen van de kerndoelen zal sterk afhankelijk zijn van de mogelijkheden van de individuele leerling. Algemene leervoorwaarden (zelfstandigheid, concentratie, opdrachtgerichtheid, werkhouding) zijn vaak matig ontwikkeld wat op de resultaten van invloed kan zijn. Bijsturing gebeurt d.m.v. plaatsing in niveaugroepen (subgroepen) en/of individuele handelingsplannen. Ook zal er extra tijd nodig zijn om grip te krijgen op de gedragskant van de leerling. Het ontwikkelen van sociale vaardigheden vraagt extra inzet op zowel groeps- als individueel niveau. Expressievakken, vrije en geleide spelsituaties worden hiertoe ingezet al of niet met ondersteuning van een aangepast handelingsplan op groeps-, sub- of individueel niveau. In de loop van het jaar kan aanpassing aan de individuele hulpvraag noodzakelijk zijn.

Leesonderwijs

Op SO De Wissel vinden we leesonderwijs erg belangrijk. We willen door het bevorderen van de motivatie voor lezen de leesvaardigheid vergroten. Er vindt dagelijks, op een vaste tijd, een leesactiviteit plaats. Totaal wordt er minimaal 180 minuten per week besteed aan leesonderwijs.

Afhankelijk van het leesniveau van het kind wordt er zelfstandig gelezen of voorgelezen (luisterboeken). Dat kan in een stilleesgroep of in een zogenaamde “hommelgroep” (kinderen die nog behoefte hebben aan hardop lezen). Dit is tot AVI 6 (leesniveau). Alles met de bedoeling de leesvaardigheid op te voeren. Daarvoor zijn veel nieuwe boeken met uiteenlopende onderwerpen aangeschaft om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de interesse van de kinderen. De jonge kinderen worden door middel van allerlei spelletjes en oefeningen gestimuleerd zich te ontwikkelen tot zelfstandige lezers. Dit is een traject wat veel tijd en inoefening vergt en veel geduld vraagt van leerling en leerkracht. Thuis ondersteunt u uw kind door het lezen meer aandacht te geven. Om het leesplezier te vergroten kunt u zelf (voor/samen)lezen.

De ontwikkeling wordt middels leestesten getoetst. Alles met het doel de leesvaardigheid van kinderen te vergroten. Hierdoor wordt het voor kinderen eenvoudiger om zich de leerstof van de vakken (taal, rekenen, geschiedenis enz.) eigen te maken. Uw hulp is van wezenlijk belang en daarom zult u regelmatig tips krijgen hoe u het leesproces daadwerkelijk kunt ondersteunen.

Dyslexie

Dyslexie betekent dat, tegen de verwachting in en na langdurig oefenen, er toch geconstateerd moet worden dat er forse spelling en leesproblemen blijven bestaan.

Als er na veel oefenen, geen vooruitgang te zien is kan overgegaan worden tot specifiek onderzoek en het uitgeven van een dyslexieverklaring. Met een dyslexieverklaring kan het kind op de school voor voorgezet onderwijs bepaalde ondersteunende maatregelen verwachten zoals: meer leestijd tijdens tentamens/examens, toestemming om spellingscorrectieprogramma's te gebruiken, ondersteunende oefeningen, etc.

T.a.v. dyslexie biedt SO De Wissel:

- Vanaf de jongste groep wordt de taalontwikkeling systematisch gevolgd waarbij de kinderen die meer moeite hebben met taal en lezen dan anderen, extra goed in de gaten worden gehouden.
- We bieden verschillende vormen van inoefenen aan, bedoeld om het leesproces beter op gang te krijgen/houden.
- Daarnaast hebben we speciale ondersteunende software, soms middels een laptop aangeboden.
- SO De Wissel heeft een licentie voor het ondersteunende dyslexieprogramma “L2S”. Dit zijn computerprogramma's werkend op een door school aangeboden laptop, die in staat zijn om geschreven teksten te verwoorden. De Commissie voor de Begeleiding bepaalt of een leerling wel of niet baat zal hebben bij het gebruik van deze programma's.
- We hebben de mogelijkheid om een dyslexieonderzoek te doen en eventueel een verklaring af te geven.



Burgerschapsvorming

SOVA-training en Leefstijl

Sociale vaardigheidstraining vindt eigenlijk de hele schooldag plaats. Om door de hele school dezelfde aanpak en benaming te garanderen is het programma Leefstijl ingevoerd. Een programma om sociaal emotionele vaardigheden te stimuleren. Het programma bestaat uit lesmateriaal en wordt verzorgd door getrainde leerkrachten en assistenten. Het oefenen van sociale vaardigheden is vastgelegd in het lesrooster. Op speelse manier worden omgangsvormen aangeleerd en geleerd rekening te houden met een ander. Samenspelen, samen delen, samenwerken en aandacht voor de ander wordt in de groep geoefend. Leren herkennen van en omgaan met emoties/gevoelens zoals blij-verdrietig-boos-bang horen hierbij. Uiteraard horen er opdrachten bij die geoefend moeten worden, niet alleen op school maar ook thuis. Daarom wordt ook de rol van de ouder/ verzorger een onderdeel van de training. Van hen gaat een stimulerende werking uit. We werken thematisch met de gehele school. Dit thema is van vakantie tot vakantie en ook duidelijk zichtbaar in de school.

Leren leren

De leerlijn Leren leren is er voor leerlingen die niet vanzelfsprekend aan het leren gaan. De leerlingen leren belangstelling hebben voor de wereld om zich heen, ze leren deze gemotiveerd onderzoeken en daarin taken uitvoeren, waarbij ze gebruik maken van informatie, strategieën en vaardigheden en ze leren reflecteren op hun eigen handelen. Op verschillende dagen door de week komen de volgende aspecten van de leerlijn tijdens de lessen aan de orde.

Maandag:	taakaanpak
Dinsdag	uitgestelde aandacht
Woensdag	zelfstandig (door-)werken
Donderdag	samenwerken
Vrijdag	reflectie op werk

Het krullensysteem

Het krullensysteem is een schoolbreed systeem waarbij leerlingen krullen kunnen verdienen. De krul staat symbool voor een positief punt. De leerkracht beloont de leerling door het geven van een krul bij gedrag wat we graag willen zien op school. De leerling weet vooraf welk gedrag verwacht wordt en op welk moment de krullen verdiend kunnen worden. Dit is vaak te zien in het dagritme op het bord. Ook kan de leerling extra krullen verdienen voor bijvoorbeeld iets wat hij moeilijk vindt, dit spreekt de leerkracht af met de leerling. Als de leerling zich niet houdt aan de afspraken en regels, verdient de leerling geen krul. Bij ongewenst gedrag krijgt de leerling een kruis op het bord. De klas heeft met de leerkracht de sanctie(s)/consequentie(s) bedacht voor een verkregen kruis. Na de sanctie/consequentie verdwijnt het kruis en volgt een herstelgesprek. Deze afspraken gelden voor de hele school. Dit is duidelijk en voorspelbaar voor de leerling. De krullen worden op vaste momenten op een dag besproken. Dit geeft de leerling positieve bevestiging en feedback op zijn gedrag. Daarnaast wordt middels het systeem ook aandacht geschonken aan inzet, motivatie en werkhouding wat het zelfvertrouwen van de leerling versterkt. De verdiende krullen worden aan het eind van de dag opgeteld. De leerlingen sparen de krullen op tot het einde van de week. Groep 3 t/m 8 kan voor de gespaarde krullen een presentje of activiteit 'kopen'. Door het krullensysteem hebben wij veel aandacht voor positief gedrag. De leerling merkt dat hij/zij ook vaak goed gedrag laat zien en daarvoor gewaardeerd wordt.

Onze school is gezond

Onze school heeft in oktober 2019 het vignet Gezonde School behaald door implementatie van de leerlijn Relaties en Seksualiteit. Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen. Wij zijn trots op dit behaalde resultaat en SO De Wissel mag zich voor drie jaren een Gezonde School noemen. Hiervoor hebben we de volgende activiteiten in ons lesaanbod opgenomen: voor Relaties en Seksualiteit maken we gebruik van de lesmethode "Kriebels in je buik". We werken hier periodiek aan. Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval.

Inmiddels heeft onze school 2 themacertificaten behaald, namelijk: "Relaties en seksualiteit" en "Voeding". SO De Wissel neemt deel aan verschillende projecten rondom het thema Voeding en Gezonde School: Het Schoolfruitvreindjesproject, Het EU schoolfruit en Het Nationale Schoolontbijt. Daarnaast geven wij smaaklessen uit het online lesportaal "Chef". Ook doen wij meerdere projecten op het gebied van gezonde voeding zoals "Koken met gezonde keuzes" en het "Eet het beterprogramma" in het voorjaar.

Onze voorkeur gaat uit naar gezonde traktaties. Gezonde School is een samenwerking tussen diverse landelijke organisaties.

Wilt u meer weten over (het vignet) Gezonde School? Kijk dan op

W: www.gezondeschool.nl



Specifieke organisatievormen

Naast de “regulier klassen” heeft SO De Wissel een praktijkklas (het Perron) en de Opstap:

Praktijkklas het Perron:

De leerlingen in de praktijkklas hebben na groep 8 de uitstroombestemming praktijkonderwijs. Van deze leerlingen wordt verwacht dat het referentieniveau 1F niet gehaald gaat worden in groep 8. Hiervoor is een leerroute gemaakt, die beschrijft wat leerlingen moeten kennen en kunnen aan het eind van de basisschool om door te kunnen stromen naar het praktijkonderwijs. Zo kunnen we als school werken aan landelijke, hoge doelen, maar wel op die onderdelen die perspectief bieden voor deze leerlingen.

De leerlijnen dienen als leidraad voor de vormgeving van het onderwijsaanbod. De methode is een middel, niet het doel. In de praktijkklas staat het model (leerkracht doet de te maken stappen voor) en hardop denken centraal. De leerstof wordt zo veel mogelijk praktisch aangeboden en in een thema gegoten wat aansluit bij de belevingswereld. Daarnaast worden er meerdere praktijk activiteiten aangeboden om zowel inspanning en ontspanning af te wisselen als te werken aan o.a. sociaal emotionele doelen.

De Opstap

Een samenwerking tussen SO De Wissel en SO Dr. Herderschêeschool

SOTOG heeft als uitgangspunt dat elk kind recht heeft op onderwijs; het recht zich te mogen ontwikkelen. SOTOG stelt zich ten doel elk kind een passende onderwijsplek te bieden. We zien een doelgroep die op de Dr. Herderschêeschool didactisch aan de bovenkant functioneert, met een bovengemiddeld didactische uitdaging, maar wel afhankelijk is van het specifieke pedagogische klimaat op de Dr. Herderschêeschool. Parallel daaraan zien we een doelgroep die op SO De Wissel didactisch aan de onderkant

functioneert en door de kwetsbaarheid veel beter zouden kunnen functioneren in het pedagogisch klimaat dat op de Dr. Herderschêeschool wordt geboden. Het gaat om een doelgroep op beide scholen die sterk op elkaar lijkt en op beide scholen buiten het reguliere aanbod lijkt te vallen. Deze doelgroep kan onvoldoende profiteren van het reguliere onderwijsaanbod op de scholen. Bij deze doelgroep zien we een zogeheten disharmonisch ontwikkelingsprofiel. Dit betekent dat de verschillende aspecten in de ontwikkeling van de persoon niet in evenwicht met elkaar zijn. Deze doelgroep profiteren juist van een contextueel en praktisch onderwijsaanbod.

De Opstap sluit aan op het uitgangspunt van SOTOG door voor deze specifieke doelgroep een passende onderwijsvoorziening te realiseren. Een onderwijsvoorziening waar leerlingen een plek hebben die door hun specifieke gedrag en leervermogen geen goede plek vinden binnen de huidige voorzieningen van SOTOG of zelfs binnen het samenwerkingsverband.

De Dr. Herderschêeschool en SO De Wissel hebben daarom een dusdanig onderwijs- en ondersteuningstraject ontwikkeld, zodat deze leerlingen in staat zijn om binnen maatschappelijk aanvaardbare kaders te functioneren en perspectiefvol uit kunnen stromen. Hierbij is het uitgangspunt dat we leerlingen een kans geven om door te stromen naar ofwel reguliere groepen op de Dr. Herderschêeschool of SO De Wissel passend bij het perspectief. Jaarlijks wordt binnen de zorgcyclus gezamenlijk besproken of die overstap verantwoord is. Eveneens bestaat de mogelijkheid door te stromen naar het SBO, het PO of vormen van V(S)O. Een leerling van de Dr. Herderschêeschool of SO De Wissel is niet zomaar toelaatbaar in een Opstap-groep. Een gezamenlijke Commissie van Begeleiding beoordeelt de passendheid van een leerling in een van de Opstap-groepen.

De groepsgrootte binnen de opstapgroepen is maximaal 6 leerlingen om een overzichtelijke sociale situatie te creëren en overprikkeling en overvraging op emotioneel gebied te

voorkomen. Echter kan het bij uitzondering voorkomen dat hier van afgeweken wordt. De Opstap onderbouw (4-8 jaar) is gehuisvest binnen de Dr. Herderscheeschool en de opstap bovenbouw (8-12 jaar) binnen SO De Wissel. In de Opstap-groepen werken zowel leerkrachten en onderwijsassistenten van de Dr. Herderschêeschool als SO De Wissel in combinaties, zodat er altijd een combinatie is met de kennis en expertise van beide scholen.

In de Opstap-groepen bieden we een programma op basis van principes van contextueel onderwijs en rekening houdend met goede afstemming tussen in- en ontspanning. Het didactische aanbod voor deze doelgroep is maatwerk. Bij de keuze is het aanbod van de Wissel leidend, maar met de expertise van de Dr. Herderschêeschool is deze snel af te schalen waar dit noodzakelijk is. Voorwaarden aanbod vanuit bovengenoemde aanpak:

- Er moet heel bewust ingezet worden op afwisseling van inspanning en ontspanning, korte cognitieve momenten en het accent op welbevinden;
- Aanbod moet maatwerk voor de leerlingen zijn;
- Inzetten op succeservaringen (dus bij aanvang laag insteken);
- Didactisch gezien ligt de prioriteit bij taal/lezen en rekenen;
- Bij taal/lezen en rekenen aansluiten bij de huidige methodes SO De Wissel;
- Vakoverstijgende vakken integreren in thema's waarin praktijk/ontspanning/bewegend leren ingezet worden;
- Werken met de taakplanners;
- Naast observaties ook methodetoetsen en Cito indien mogelijk;
- Inzet picto's waar nodig;
- Bij de jonge leerlingen sensopatisch materiaal/ontspanningsmaterialen/spelmateriaal;
- Expliciet aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling;
- Voor het didactisch aanbod op kleuterniveau kunnen we putten uit de expertise van de Elimschool en de Dr. Herderschêeschool.

Therapiemogelijkheden

Een aantal kinderen hebben een spraak- en/of taalachterstand als ze op SO De Wissel komen. Als logopedische hulp nodig is wordt contact opgenomen met ouders en kan eventueel begonnen worden met behandeling. Die behandeling vindt tijdens de schooluren plaats binnen het schoolgebouw. U wordt door de logopediste op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Ook bij achterstand in de motorische ontwikkeling kan begeleiding van de kinderfysiotherapeut worden ingeschakeld. Dit gebeurt uiteraard ook in overleg met ouders, leerkracht, jeugdarts en/of huisarts. Er worden o.a. kinderen behandeld die moeite hebben op gebied van de fijne motoriek (knutselen, schrijven), grote motoriek (balvaardigheid, evenwicht, stabiliteit, klimmen e.d.), houding of waarneming (prikkelverwerking met de zintuigen, ruimtelijke oriëntatie). Ook die behandeling vindt tijdens de schooluren plaats binnen het schoolgebouw. U wordt door de fysiotherapeut op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen. Ouders of school signaleren evt. problemen en komen dan bij de kinderfysiotherapeut voor een onderzoek. Ouders kunnen bij het onderzoek en de behandeling aanwezig zijn.

Bewegingsonderwijs

Alle leerlingen hebben minimaal 2 keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht. De inhoud van de lessen kennen een gevarieerd aanbod zoals: spellessen, atletiekonderdelen, toestel oefeningen, buitenlessen etc. Daarvoor moeten gymkleding en gymschoenen aanwezig zijn. Speciale gymkleding heeft de sterke voorkeur, omdat de kinderen zich daar prettiger in bewegen. Ieder kind krijgt van school een gymtas. De leerling neemt op de maandag de gymkleding mee naar school. De gymkleding blijft in school, maar wordt aan het eind van de week meegegeven om gewassen te worden.



Kunst en cultuur

Op SO De Wissel laten we de leerlingen ervaren, beleven en ondergaan wat kunst en cultuur is. Dit willen we bereiken door zoveel mogelijk aspecten van kunst en cultuur aan bod te laten komen. De leerlingen gaan elk jaar naar een voorstelling en/of krijgen een workshop vanuit een kunstinstelling. SO De Wissel werkt met de kerndoelen:

Oriëntatie op jezelf en de wereld. Bij eigentijds onderwijs horen kerndoelen die aansluiten op de ontwikkelingen in onze samenleving.

- Beelden, muziek, taal, spel en beweging leren gebruiken om er gevoelens en ervaringen mee uit te drukken en om er mee te communiceren
- Op eigen werk en dat van anderen leren reflecteren
- Enige kennis verwerven over cultureel erfgoed en waardering krijgen voor aspecten van cultureel erfgoed.

Vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn voor deelname aan het speciaal onderwijs geen kosten verbonden. Wel vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage, dit om extra activiteiten binnen en buiten de school te kunnen organiseren. Wij vinden het belangrijk dat alle leerlingen mee kunnen doen aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit wanneer de vrijwillige ouderbijdrage niet wordt voldaan.

Heeft u een laag inkomen en is het betalen van de ouderbijdrage niet mogelijk? Dan zou u in aanmerking kunnen komen voor (gedeeltelijke) vergoeding van de vrijwillige ouderbijdrage van uw kind. Neemt u hiervoor contact op met uw gemeente. Zij kunnen u informeren over regelingen uit het gemeentefonds of

doorverwijzen naar lokale initiatieven voor financiële ondersteuning. U kunt ook contact opnemen met de school voor een passende regeling.

Kampbijdrage

Voor het schoolverlaterskamp wordt een financiële bijdrage van de leerlingen/ouders verwacht. Hierover krijgt u een brief. Nadrukkelijk het verzoek dit bedrag over te maken/af te geven voordat het kamp begint. Uw bijdrage is echt nodig om het kamp tot een succes te maken. Is de betaling voor uw situatie lastig, dan zorgen we gezamenlijk voor een passende oplossing. Elk kind heeft recht om mee te gaan op kamp, dus dat maken we samen mogelijk.

Oudercontacten

Elke leerling ontvang twee keer per jaar een schoolrapport. Naar aanleiding van het rapport worden de ouders/verzorgers van leerlingen uitgenodigd voor een bespreking van het rapport. Een goede communicatie tussen thuis en school vinden wij belangrijk en de telefoon kan daarin vaak goede diensten bewijzen. Op diverse manieren wordt het contact met de ouders/verzorgers onderhouden:

- Mailcontact
- Gesprekken (op verzoek van school of ouders)
- Ouderavonden
- Nieuwsbrief
- Kennismakingsavond
- Voor iedere vakantie neemt de leerkracht contact op met ouders/verzorgers over hoe het gaat op school
- Wekelijks contact via Parro

Als school proberen wij u zoveel mogelijk op de hoogte te houden over de gebeurtenissen van de dag. Dit doen wij via verschillende kanalen; persoonlijk, telefonisch of via de PARRO app.

Soms kan het voorkomen dat u het niet eens bent met een beslissing van school. Natuurlijk staan wij er dan voor op en om met u hierover in gesprek te gaan, mits dit op een wederzijds respectvolle manier gebeurt.

Uiteindelijk hebben wij allemaal hetzelfde doel; het beste voor uw kind en een fijne tijd op school. Uw zoon/dochter/pupil is ook het meest geholpen bij een goede samenwerking tussen thuis/groep en school. Aan schoolverlaters wordt ruim aandacht geschonken. Zij ondergaan een persoonlijkheids-, intelligentie-, pedagogisch- en didactisch onderzoek. Voor elke leerling wordt in overleg met ouders, verzorgers, voogd en het kind zelf een persoonlijk advies gegeven over het te kiezen vervolgonderwijs.

Onderwijstijd en vakanties

Op 4 september vinden er kennismakings-/startgesprekken plaats met de leerling en ouder(s)/verzorger(s). De eerste lesdag is 5 september.

Schooltijden

Maandag	08:30 – 14:05
Dinsdag	08:30 – 14:05
Woensdag	08:30 – 14:05
Donderdag	08:30 – 14:05
Vrijdag	08:30 – 14:05

2023
2024

De vakanties en vrije dagen voor schooljaar 2023- 2024

Herfstvakantie	23 oktober t/m 27 oktober 2023
Kerstvakantie	22 december 2023 t/m 5 januari 2024
Carnaval	12 februari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari t/m 23 februari 2024
Goede vrijdag	29 maart 2024
2e Paasdag	1 april 2024
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2024
Hemelvaart	9 en 10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024
Zomervakantie	19 juli t/m 30 augustus 2024

De schoolvakanties worden vastgesteld in overleg met de MR, GMR en MT. De landelijke voorschriften, die gelden voor de regio Noord-Nederland vormen de basis voor het vakantierooster. Studiedagen worden tijdig met ouders/verzorgers gecommuniceerd.

Pauses

Kleine pauze

Het rooster voorziet in een ochtend-pauze van 15 minuten. Er is dan gelegenheid om meegebracht fruit te eten. In de pauze zijn er maximaal 2 klassen tegelijk buiten.

Middagpauze

In de middagpauze wordt onder leiding van de leerkracht of onderwijsassistent geluncht. De kinderen eten hun meegebrachte boterham in het eigen lokaal, gevolgd door vrij spelen in de klas en buitenspel volgens rooster. Bij slecht weer blijven ze in de klas. In de pauze zijn er maximaal 2 klassen tegelijk buiten.

Wilt u kennis nemen van het volgende en meewerken aan:

- Fruit, broodtrommels e.d. voorzien van naam
- Stevige, onbreekbare bekers/broodtrommels
- We verstrekken geen schoolmelk
- U dient dus zelf drinken mee te geven voor de lunch
- Gezonde, lekkere boterhammen ter bevordering van een gezond eetgedrag
- Geen snoep en frisdrank!



Medicatie

Medicatie valt altijd onder de verantwoordelijkheid van de ouders/ verzorgers. Ook het toedienen daarvan. Om te voorkomen dat u op ongelegen momenten dagelijks op school moet zijn om de medicatie aan uw kind toe te dienen, kunt u ons vragen om de medicatie, volgens uw instructie te geven. Aan het begin van elk nieuw schooljaar wordt u gevraagd om ons hiervoor, door middel van uw handtekening op een formulier, toestemming te verlenen. Elke verandering in de medicatie, qua dosering of tijdstip van innemen dient u vervolgens schriftelijk, voorzien van uw handtekening, te melden op school. Alleen dan zullen wij de verandering doorvoeren. Transport van medicatie van huis naar school gebeurt ook onder uw verantwoordelijkheid en we adviseren u om daar zelf zorg voor te dragen. Ons verzoek is om de medicatie niet mee te geven aan uw zoon of dochter.

Medezeggenschap

De medezeggenschapsraad bestaat uit ouders en personeel. De regels voor medezeggenschap zijn wettelijk vastgelegd in de "Wet medezeggenschap op scholen" (WMS). Deze wet biedt een basis voor de positie van de medezeggenschapsraad in school. De wet bevat veel mogelijkheden om als ouders en personeel mee te denken en mee te beslissen over het reilen en zeilen van de school en levert daarmee een bijdrage aan

de kwaliteit van het onderwijs op school. De MR heeft daarvoor regelmatig, overleg met de directie en/of het schoolbestuur. Dit overleg gaat over zaken als de besteding van geld, de kwaliteit van het onderwijs, het vaststellen van vakanties en vrije dagen, etc.

MR leden:

Personeelsgeleding SO De Wissel

T: 0546 - 53 94 04

Mevr. S. Nieboer

Mevr. J. van der Veen

Oudergeleding SO De Wissel

Mevr. I. Bramer

Vacature

Personeelsgeleding SO Elimschool

T: 0548 - 65 51 66

Mevr. K. Spoolder

Oudergeleding SO Elimschool

Mevr. F. Borkent

Personeelsgeleding VSO Elimschool

T: 0548 - 65 51 66

Dhr. J. Marcelis

Oudergeleding VSO Elimschool

Mevr. A. Koerkamp

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De GMR is dé plek om invloed uit te oefenen op het beleid van de stichting. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn zowel medewerkers als ouders vertegenwoordigd. Samen vormen zij een belangrijke gesprekspartner voor

het College van Bestuur. Dat de belangen groot zijn blijkt uit de wettelijke taken die de GMR heeft, denk bijvoorbeeld aan advies of instemming geven over financiën, strategisch beleid of het bestuursformatieplan. Kortom alle onderwerpen die meerdere scholen van de stichting aangaan behoren tot het aandachtsgebied van de GMR.

GMR nieuwe stijl

We zijn gestart met initiatieven om te komen tot een nog meer gedragen vorm van medezeggenschap binnen de stichting. Hierdoor wordt het werk van de GMR nog interessanter. De voorzitter van de GMR stelt samen met het bestuur de agenda vast, naast de wettelijk bepaalde onderwerpen kan de GMR ook zelf items agenderen. De GMR wordt samengesteld uit ouders en medewerkers van de diverse scholen, het lidmaatschap van de GMR hoeft niet te worden gecombineerd met het lidmaatschap van een MR, dit mag uiteraard wel.

Praktisch

De GMR vergadert ca. vijf keer per jaar met het college van bestuur, twee keer per jaar schuiven twee leden van de raad van toezicht aan. De vergaderingen worden aan het einde van de werkdag gepland.

GMR- contactpersoon

Brenda Harmsen, voorzitter van de GMR

E: b.harmsen@sodeijsselborgh.nl

Meer informatie over de GMR kunt u krijgen bij de voorzitter van de GMR of via school.



Schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als uw kind het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. U vindt hier meer informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.



Praktische zaken

Afspraken brood, fruit, drinken

Wij zijn een “gezonde school”. Dit proberen we ook door te geven aan onze leerlingen. Wij vragen u als ouder/verzorger om uw steun en uw zoon/ dochter gelieve geen snoep, frisdrank en/of energydrank mee naar school te geven. Wij zien graag dat leerlingen in de kleine pauze een stuk fruit o.i.d. eten. Twee keer per dag hebben de kinderen pauze. Tijdens de middagpauze is het gebruikelijk dat de kinderen hun boterhammen opeten. Ook hiervoor kunnen de kinderen wat te drinken meenemen.

Schoolfruit

Op SO De Wissel vinden wij het van belang dat kinderen gezond opgroeien. Daarom eten wij in de eerste pauze met de kinderen gezamenlijk fruit. Het is dus de bedoeling dat u uw zoon/dochter elke dag fruit meegeeft naar school. U kunt hierbij denken aan een appel, peer, mandarijn, sinaasappel, enz. Maar ook aan wortels, komkommer of tomaat. Mocht dit om welke reden niet lukken neem dan contact op met school.

Verjaardagen

Wanneer leerlingen jarig zijn mogen zij op school trakteren. Leerlingen vieren hun verjaardag in de eigen groep en mogen in de pauze met een verjaardagkaart langs de leerkrachten van de andere groepen en eventueel langs overige medewerkers. Ouders kunnen met de leerkracht afstemmen welke traktaties geschikt zijn. Dit in verband met voedselallergieën, bijvoorbeeld gluten- en lactose-

intolerantie, en cultuurgebonden waarden en normen. We stellen een gezonde traktatie op prijs.

Gymkleding

Voor de gymlessen dienen de kinderen gymspullen mee te nemen. Hierbij gaat het om een korte broek, een gymshirt en gymschoenen. Deze gymschoenen mogen geen zwarte zolen hebben. De gymkleding kan op maandag mee naar school en kan dan gedurende die week op school blijven. Op vrijdag komt de gymkleding weer mee naar huis.

Buitenschoolse activiteiten

Op school vieren wij het Sinterklaasfeest, Kerstmis, Pasen en Carnaval. We houden ook rekening met gebruiken van andere culturen. Natuurlijk wordt er ook aandacht besteed aan de verjaardagen van de leerlingen en het personeel.

Schoolreis

We streven ernaar dat elke groep, jaarlijks op schoolreisje kan gaan. Dit kan per groep apart zijn maar ook met meerdere groepen tegelijk. Per schooljaar bekijken we hoe dit georganiseerd kan worden. We zullen proberen een opbouw in de bestemmingen te maken zodat de schoolreisjes aansluiten bij de leeftijd en belevingswereld van de kinderen. Naast het schoolreisje gaan de leerlingen ook jaarlijks op verschillende excursies.

Kamp

De schoolverlaters hebben traditiegetrouw aan het eind van het schooljaar hun schoolkamp en schoolverlatersavond. In de kalender vindt u de data van deze activiteiten. Voor het kamp wordt een financiële bijdrage van de leerlingen/ouders verwacht. Hierover krijgt u een brief. Nadrukkelijk het verzoek dit bedrag over te maken voordat het kamp begint. Uw bijdrage is echt nodig om het kamp tot een succes te maken. Is de betaling voor uw situatie lastig, dan zorgen we gezamenlijk voor een passende oplossing. Elk kind heeft recht om mee te gaan op kamp, dus dat maken we samen mogelijk.

Mobiele telefoons en multimedia

Het gebruik van mobiele telefoons en andere meegebrachte multimedia is op school niet toegestaan. De kinderen hebben (indien nodig) met de schooltelefoon altijd de mogelijkheid om naar huis te bellen. Mochten er uitzonderlijke redenen zijn waarom u vindt dat uw kind een mobiele telefoon mee moet nemen naar school, dan kunt u dit met de leerkracht van uw kind overleggen. De leerkracht zal de meegebrachte telefoon tijdens schooltijd in bewaring nemen en opbergen op een veilige plek

Waardevolle spullen

Waardevolle spullen als bijvoorbeeld spelcomputers en MP3-spelers mogen worden meegenomen naar school op eigen risico. Het is belangrijk dat deze spullen 's ochtends bij de leerkracht worden afgegeven. Gebruik van digitale media (telefoon, spelcomputer etc.) is beperkt en in overleg met de leerkracht toegestaan. Het maken van foto's/ opnames is niet toegestaan.

Speelgoed

Elke vrijdag is het in overleg met de leerkracht "speelgoeddag" voor de kinderen. Zij mogen op deze dag speelgoed van huis meenemen om mee te spelen. Gewelddadig speelgoed en speelgoed dat veel lawaai veroorzaakt wordt niet op prijs gesteld.

Overige bezittingen

Rookartikelen, lucifers, aanstekers, messen en scherpe voorwerpen zijn op school verboden. Deze worden in beslag genomen en niet meer teruggegeven.



Team van SO De Wissel

Dagelijkse leiding

Dhr. Tim Klein Tank

Directeur

E: ti.kleintank@so-dewissel.nl

T: 0546 – 53 94 04

06 – 10 55 83 46

Groepsleerkrachten

Groep Locomotief:

Nicole Tuinman

E: n.tuinman@so-dewissel.nl

Christel Geels

E: c.geels@so-dewissel.nl

Groep de Spoorbrug:

Lieke Embsen

E: l.embesen@so-dewissel.nl

Groep de Sprinter:

Chantal Werger

E: c.werger@so-dewissel.nl

Anita Ekkel

E: a.ekkel@so-dewissel.nl

Groep de Dubbeldekker:

Janine van der Veen

E: j.vanderveen@so-dewissel.nl

Donna Sühre

E: d.suhre@so-dewissel.nl

Groep de Stoomtrein:

Hans Bolte

E: h.bolte@so-dewissel.nl

Sandra Nieboer

E: s.nieboer@so-dewissel.nl

Groep de Railrunner:

Tijmen Meustege

E: t.meustege@so-dewissel.nl

Christel Geels

E: c.geels@so-dewissel.nl

Groep de Overstap:

Bas Olde Bijvank

E: b.oldebijvank@so-dewissel.nl

Groep het Perron:

Mireille Lucas

E: m.lucas@so-dewissel.nl

Marieke Boltjes

E: m.boltjes@so-dewissel.nl

Groep tussenvoorziening

de Opstap Onderbouw (locatie Herderschee):

Jolanda Wolterink

E: j.wolterink@so-dewissel.nl

Maike Dekker

E: m.dekker@herderschee.nl

Groep tussenvoorziening

de Opstap Bovenbouw (locatie Wissel):

Donna Sühre

E: d.suhre@so-dewissel.nl

Stefanie Moreno

E: s.moreno@herderschee.net

Onderwijsassistenten

Ellen Getkate

Tiemke Zomer

Anja Nijsink

Sigrid Kenkhuis

Monique Bartels

Meike Wiersma

Loes Bruins

Jurre De Zeeuw

Maaïke Zomer

Nathalie Rohof

Nina Albers

Team van SO De Wissel

Overige medewerkers en functies

Vakleerkracht Lichamelijke opvoeding

Jeroen de Romph E: j.deromph@so-dewissel.nl

Orthopedagoog

Spoorbrug, Dubbeldekker, Railrunner, Stoomtrein,
Overstap en Opstap (onder en bovenbouw)
Elke Vollenbroek E: elke.vollenbroek@so-dewissel.nl
Aanwezig: maandag, dinsdag en woensdag

Orthopedagoog, Gz-psycholoog

Locomotief, Spoorbrug en Sprinter
Christina Strampel E: c.strampel@so-dewissel.nl
Aanwezig: maandag

Fysiotherapie

Anique Rutgers - Arkink E: anique@kinderpraktijkalmelo.nl
Aanwezig: dinsdag

Logopedie

Monique Bottema E: m.bottema@so-dewissel.nl
Aanwezig: donderdag en vrijdag

Veiligheidscoördinator / pestcoördinator

Bas Olde Bijvank E: b.oldebijvank@so-dewissel.nl

Kies/kindercoach

Janine van der Veen E: j.vanderveen@so-dewissel.nl

Aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling

Marieke Boltjes E: m.boltjes@so-dewissel.nl

Administratie

Anita Brugman E: info@so-dewissel.nl

Conciërge

André Schonewille E: a.schonewille@so-dewissel.nl

Facilitaire dienst

Heleen de Winter E: h.dewinter@so-dewissel.nl
Herma Turenhout E: h.turenhout@so-dewissel.nl
Anoeska de Kroon E: a.dekroon@so-dewissel.nl
Gerria Letteboer E: g.letterboer@so-dewissel.nl
Dineke Wiefferink E: d.Wiefferink@so-dewissel.nl





SO De Wissel

Postadres:

Postbus 168
7600 AD Almelo

Vriezenveenseweg 229
7602 PT Almelo

T: 0546 - 53 94 04

E: info@so-dewissel.nl

www.sotog.nl

SO Elimschool

Hellendoorn
T: 0548 - 65 51 66

SO Dr. Herderschêeschool

Almelo
T: 0546 - 86 19 26

SO 't Iemenschoer

Hengelo
T: 074 - 291 87 27

SO De Isselborgh

Doetinchem
T: 0314 - 39 25 37

SO Klein Borculo

Borculo
T: 0545 - 27 39 44

SO De Leeuwerik

Neede
T: 0545 - 29 10 28

SO De Springplank

Zutphen
T: 0575 - 77 55 55

SO De Wissel

Almelo
T: 0546 - 53 94 04

VSO De Brug

Almelo
T: 0546 - 49 10 48

VSO Deventer

Deventer
T: 0570 - 62 50 63

VSO Elimschool

Nijverdal
T: 0548 - 75 03 14

De Horizon

Doetinchem
T: 0314 - 67 40 40

VSO De Isselborgh

Doetinchem
T: 0314 - 39 25 37

VSO Klein Borculo

Borculo
T: 0545 - 27 22 59

VSO 't Korhoen

Hengelo
T: 074 - 250 05 97

VSO De Korte Dreef

Borculo
T: 0545 - 27 56 56

VSO Lochem

Lochem
T: 0573 - 75 08 72

VSO De Triviant

Neede
T: 0545 - 28 82 22

VSO De Veenlanden

Almelo
T: 0546 - 53 94 04

W.H. Suringarcollege

Eefde
T: 088 - 54 77 200

